

BAB IV

GAMBARAN UMUM DAILY FRESH HOMEMADE DAY

4.1. Profil Perusahaan

Daily Fresh Homemade DAY adalah suatu usaha yang bergerak dalam bidang usaha dagang kuliner bakery. Daily Fresh Homemade DAY merupakan unit bisnis yang menggunakan internet dalam pemasarannya. Internet membantu Brownies Full Chocolate Daily Fresh Homemade DAY untuk mengenalkan dan memasarkan produknya kepada masyarakat karena mampu menerobos segala segmen dengan biaya yang lebih murah dan cepat. Daily Fresh Homemade DAY berlokasi di Jalan Pangeran Diponegoro No 30 RT 005/RW 003 Gendingan Proyonanggan Tengah Batang. Daily Fresh Homemade DAY ini berdiri sejak tanggal 26 Juli 2017. Diawali dari usaha coba-coba secara *online*, kemudian olahan Brownies Full Chocolate difoto dan *diupload* menggunakan *Black Berry Massanger (BBM)* ternyata setelah dicoba dalam waktu satu minggu banyak konsumen yang membeli.

4.2. Visi dan Misi Daily Fresh Homemade DAY

4.2.1. Visi

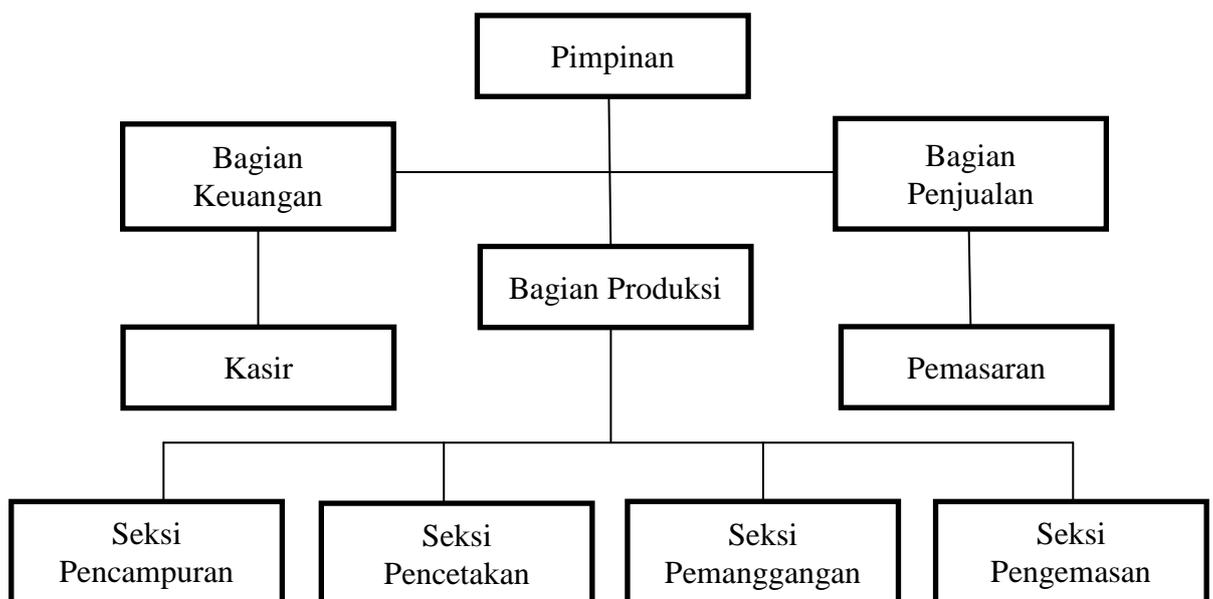
Menyediakan produk roti yang berkualitas tinggi namun dengan harga yang terjangkau serta memberikan pelayanan terhadap konsumen yang memuaskan.

4.2.2. Misi

Menjadikan Daily Fresh Homemade DAY menjadi pilihan utama para masyarakat sebagai penjual roti secara *online* yang menyediakan produk roti yang disukai dan diminati oleh banyak kalangan masyarakat.

4.3. Struktur Organisasi Daily Fresh Homemade DAY

Gambar 4.1 Struktur Organisasi Daily Fresh Homemade DAY



Adapun uraian tugas dan tanggung jawabnya adalah sebagai berikut :

1. Pimpinan

- a. Memimpin perusahaan.
- b. Menetapkan perencanaan.
- c. Memberi wewenang kepada bawahannya untuk melakukan tugasnya sesuai dengan bagiannya.

- d. Mengawasi jalannya kegiatan perusahaan.

2. Bagian Keuangan

- a. Melakukan pembukuan dan menyusun laporan keuangan.
- b. Mengatur dan mengawasi pengeluaran perusahaan.

3. Kasir

- a. Menangani keluar masuknya keuangan.
- b. Mempertanggungjawabkan tugas kepada Kepala Bagian Keuangan.

4. Bagian Produksi

- a. Mengawasi jalannya kegiatan produksi.
- b. Mengendalikan tingkat error pada produk yang disebabkan oleh proses produksi yang menyimpang.

5. Seksi Pencampuran

- a. Mempersiapkan peralatan untuk membuat roti dan bahan yang diperlukan untuk membuat roti.
- b. Mencampur bahan-bahan yang sudah dipersiapkan.
- c. Mempertanggungjawabkan tugas kepada Kepala Bagian Produksi.

6. Seksi Pencetakan

Seksi pencetakan bertugas menimbang dan membentuk adonan sesuai dengan berat dan ukuran yang sudah ditentukan.

7. Seksi Pemanggangan

Seksi pemanggangan bertanggung jawab atas proses pemanggangan roti.

8. Seksi Pengemasan

- a. Mengemas produk yang telah jadi.

- b. Memilah dan memperbaiki pengemas yang rusak.
- c. Memberi label kadaluarsa pada produk plastik.

9. Bagian Penjualan

Bertanggung jawab atas segala kegiatan yang berhubungan dengan pemasaran barang dagangan dan penjualan barang dagangan.

10. Pemasaran

Melakukan promosi secara *online* di seluruh media sosial.